

1. PROPÓSITO

Esta política describe estrategias y prácticas comerciales sostenibles en apoyo de los esfuerzos globales de administración ambiental de Ingram Micro.

2. DEFINICIONES

Unidad de Negocio - Cualquier sitio integrado sobre el cual Ingram Micro tiene control financiero u operativo.

CDP - Anteriormente Proyecto de Información de Emisiones de Carbono. Una organización sin fines de lucro con sede en el Reino Unido que opera un sistema de divulgación global para la recopilación de datos ambientales de empresas, ciudades, estados y regiones.

RSC - Responsabilidad Social Corporativa

Energy Star - Un programa de eficiencia energética administrado por la EPA de EE.UU., que ofrece certificación para productos eléctricos y electrónicos, así como calificaciones de eficiencia energética y certificación para edificios.

EPA SmartWay - Un programa voluntario de eficiencia de la flota administrado por la EPA de EE. UU.

EPEAT - Herramienta de Evaluación Ambiental de Productos Electrónicos. Sistema de calificación ambiental para productos electrónicos administrados por el Green Electronics Council.

e-Stewards - Un estándar de reciclaje de residuos electrónicos creado por la Red de Acción de Basilea.

ISO 14001 – Un marco que define los criterios para un sistema de gestión ambiental certificable.

Principio de precaución - Cuando una actividad plantea amenazas de daño a la salud humana o al medio ambiente, se deben tomar medidas de precaución incluso si algunas relaciones de causa y efecto no están plenamente establecidas científicamente.

R2 - La certificación de la Norma de Prácticas de Reciclaje Responsable (R2:2013) es un conjunto de principios y directrices voluntarias diseñadas para promover y evaluar prácticas responsables para los recicladores de electrónica.

Partes interesadas - Grupo de personas afectadas por las decisiones de una empresa. Las partes interesadas incluyen, entre otros, clientes, socios comerciales, empleados, líderes ejecutivos, reguladores, comunidades, medios de comunicación, inversores, organizaciones no gubernamentales, académicos y usuarios finales de productos.

3. ALCANCE / APLICABILIDAD

Esta política es aplicable a todas las unidades de negocio y entidades de Ingram Micro en todo el mundo.

4. DECLARACIÓN DE POLÍTICA

Ingram Micro reconoce el impacto de sus operaciones globales en los sistemas ecológicos y está comprometido con la gestión ambiental al más alto nivel organizacional. Reconocemos el objetivo de satisfacer las expectativas de nuestras partes interesadas diversas a través del compromiso y la colaboración. Nuestro compromiso abarca

- cumplimiento legal a nivel local, regional, nacional e internacional,
 - minimizar nuestro impacto ambiental directamente donde tenemos control e indirectamente donde tenemos influencia,
- uso responsable de los recursos naturales y centrarse en la prevención de la contaminación y la acción climática,

- mejoramiento continuo del desempeño ambiental en todas las operaciones globales,
- informar periódicamente el progreso en relación con objetivos mensurables que consideran los límites planetarios, emplear estándares y protocolos de informes reconocidos a nivel mundial,
- participación integral de las partes interesadas y
- la búsqueda de enfoques innovadores para promover la gestión ambiental a nivel mundial.

Implementamos esta política a través de las estrategias y prácticas descritas en este documento.

5. ESTRATEGIAS

El compromiso con el cumplimiento ambiental es el requisito previo básico para nuestro programa de gestión ambiental. Todos los empleados siempre deben observar los valores de Ingram Micro y todas las leyes y regulaciones. Esperamos que nuestros socios de la cadena de suministro a nivel mundial cumplan estos mismos valores y estándares. Las instalaciones pueden seleccionar cualquier número de actividades para lograr nuestros objetivos de política, si se consideran posible.

1. SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

Cada instalación de Ingram Micro, a menos que esté exenta, desarrollará un sistema de gestión ambiental (SGA), considerablemente en alineación con las secciones relevantes de la norma ISO 14001 o EMAS; buscará la certificación SGA de acuerdo con las necesidades comerciales, cuando sea factible; y apoyará los esfuerzos de gestión del desempeño ambiental a nivel corporativo.

Las instalaciones exentas incluyen:

- Oficinas administrativas por debajo de 10,000 ft² (930 m²) sin impactos ambientales significativos o donde la medición del impacto ambiental no es factible
- Instalaciones de almacenamiento donde el impacto ambiental se considera insignificante
- Estacionamientos
- Instalaciones que se desactivarán dentro de 12 meses
- Instalaciones sobre las cuales Ingram Micro no tiene control operativo

2. GESTIÓN DE EDIFICIOS

El funcionamiento de edificios en todo el mundo constituye una parte importante del impacto ambiental directo de Ingram Micro. En consecuencia, los sitios evaluarán continuamente las oportunidades de ganancias de eficiencia.

1. Uso eficiente de los recursos

Se alienta a todos los sitios globales a proseguir los esfuerzos de conservación de recursos, incluidos los siguientes:

- Minimizar el consumo de agua y energía en la medida de lo posible
- Monitoreo de la energía medida y el consumo del agua
- Optimizar el uso de materiales, incluyendo corrugado, material de relleno, papel y suministros
- Gestión responsable de equipos y muebles para maximizar la vida útil
- Buscar oportunidades para evitar y reducir la generación de residuos
- Participar en programas de reciclaje de materiales disponibles
- Sensibilizar a los colegas y liderar con el ejemplo

2. Construcción y Selección de edificios

Ingram Micro puede participar en las decisiones de construcción de edificios nuevos o existentes, pero principalmente arrienda su cartera de bienes raíces.

a. Antes de construir nuevos edificios, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Alternativas de la nueva construcción, como ocupar edificios existentes
- Estrategias de construcción sostenible y diseño de espacios interiores
- Uso de materiales de construcción sostenibles
- LEED o certificación equivalente
- Instalaciones de energía renovable o de bajas emisiones
- Proximidad a tierras protegidas o ambientalmente sensibles

b. El proceso de diligencia debida para la selección de edificios incluirá lo siguiente:

- Evaluación de la eficiencia del edificio y características ambientalmente preferibles
- Estado verde de la certificación del edificio
- La capacidad de obtener datos de consumo de recursos en ubicaciones donde Ingram Micro no contrata directamente servicios públicos.

3. Construcción y Selección de edificios

El diseño de procesos en centros logísticos avanzados es una oportunidad para integrar principios en apoyo de la administración ambiental, que incluyen

- eficiencia del equipo,
- uso de baterías recargables en camiones industriales,
- optimización de recursos y consideración de energías renovables,
- programas de mantenimiento preventivo del equipo,
- aplicación del principio de precaución.

3. TRANSPORTE

1. Socios de distribución

Ingram Micro se asocia con transportistas de carga de terceros para la distribución de productos. Al elegir proveedores, considere lo siguiente:

- Transportadores que participan en programas de sostenibilidad de carga (por ejemplo, EPA SmartWay en Estados Unidos)
- Transportadores que emplean combustibles de baja emisión (por ejemplo, GNL, electricidad, híbridos)
- Transportadores que participan activamente en esfuerzos de eficiencia de la flota, como la optimización de rutas, la optimización de carga, la ponderación de luz, el diseño aerodinámico de la flota y las tecnologías de reducción del ralentí
- Transportadores con objetivos activos de reducción del impacto ambiental

2. Viajes de negocios

Todos los empleados deberán reducir los viajes de negocios siempre cuando sea posible y adoptar las siguientes medidas:

- Utilizar tecnologías de las comunicaciones en lugar de los viajes
- Combinar visitas a varios lugares para reducir el kilometraje total de viajes
- Optimizar rutas de viaje
- Emplear modos de transporte eficientes (por ejemplo, ferrocarril en lugar de transporte aéreo, cuando esté disponible)
- Uso compartido del automóvil para reuniones de negocios locales con colegas siempre cuando sea posible

3. Desplazamiento de empleados

Ingram Micro fomenta el uso del transporte alternativo y apoya la reducción de los desplazamientos como medio para reducir el impacto ambiental al ofrecer lo siguiente, siempre cuando sea legal y factible:

- Horarios de semana laboral alternativos
- Opciones de teletrabajo
- Programas de viajes compartidos
- Incentivos monetarios para el uso del transporte público, la bicicleta y el uso compartido de vehículos

4. EMBALAJE

El impacto principal de empaque de Ingram Micro es el resultado de los materiales de envío. Dicho impacto se reducirá con el objetivo de

- reutilizar los materiales de embalaje cuando sea posible, (por ejemplo, paletas, protectores de bordes,

- cajas de cartón corrugado, material de relleno de vacío),
- evitar los envases de materiales mezclados que no se pueden separar de manera eficiente en las instalaciones de reciclaje,
- reciclar materiales de embalaje que no se pueden reutilizar
- maximizar el uso de materiales con contenido reciclado posterior al consumo y materiales fabricados con recursos renovables,
- dar preferencia a los materiales con certificaciones de contenido reciclado
- explorar opciones viables para materiales de relleno de vacío de menor impacto, y
- adoptar tecnologías del tamaño personalizado del cartón.

5. CADENA DE SUMINISTRO

La cadena de suministro ascendente y descendente expansivo de Ingram Micro presenta una oportunidad de impactar en el desempeño ambiental donde tenemos influencia, en lugar de control directo. Nos esforzamos por fomentar prácticas respetuosas con el medio ambiente mediante

- comunicar nuestras políticas y expectativas a los socios de la cadena de suministro,
- evaluar el desempeño medioambiental de proveedores claves
- favorecer a proveedores certificados de acuerdo con estándares reconocidos a nivel mundial o adherirse a marcos de gestión e informes ambientales reconocidos a nivel mundial,
- favorecer productos con etiquetas ecológicas, contenido reciclado y características de diseño sostenibles,
- adquirir equipos y sistemas diseñados para optimizar el uso de los recursos naturales, y
- comprar suministros ambientalmente preferibles.

6. EFICIENCIA DE LA TI

Ingram Micro está haciendo esfuerzos enfocados a reducir el impacto de la tecnología en el medio ambiente. Los esfuerzos de eficiencia de la TI a nivel mundial apoyarán lo siguiente:

- Virtualización de la infraestructura de TI y adopción de tecnologías basadas en la nube
- Eficiencia del centro de datos
- Gestión de energía
- Suministro de hardware diseñado para el desmontaje y la reciclabilidad
- Preferencia por productos con la etiqueta EPEAT, Energy Star o equivalente

7. GESTIÓN DE RESIDUOS ELECTRÓNICOS

Ingram Micro ha tomado medidas estratégicas para reducir significativamente el impacto ambiental de los productos que distribuimos y continuará apoyar y mejorar estos esfuerzos a través de

- soluciones de logística inversa, incluidos programas de recuperación de desechos electrónicos,
- reparación, reutilización y reciclaje de productos electrónicos usados,
- Certificación e-Stewards y R2,

- el cumplimiento de todas las normas de recogida, manipulación, almacenamiento, eliminación y mantenimiento de registros de residuos electrónicos en edificios de oficinas y
- ofrecer infraestructura alojada como un servicio y opciones basadas en la nube como alternativas.

8. MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES

Ingram Micro reconoce que el mejoramiento continuo depende de la medición del desempeño, el desarrollo de metas significativas y la comunicación de resultados. Nos esforzaremos por

- recopilar, como mínimo, datos de consumo de energía y agua para todas las instalaciones, dado que la información es razonablemente accesible,
- desarrollar un inventario de gases de efecto invernadero para toda la empresa de acuerdo con un protocolo reconocido a nivel mundial,
- cuantificar periódicamente el consumo mundial de agua por región e identificar los puntos críticos de escasez de agua,
- desarrollar objetivos basados en contextos para la reducción de emisiones,
- desarrollar metas significativas para la reducción del agua en las comunidades con escasez de agua, si el agua se considera un impacto material,
- identificar operaciones en regiones de alto valor de biodiversidad,
- informar anualmente sobre nuestro inventario de emisiones de gases de efecto invernadero, incluidos los riesgos y oportunidades del cambio climático,
- informar sobre el desempeño ambiental general a nuestras partes interesadas en un informe anual de RSC, siguiendo un marco de informes reconocido a nivel mundial.

6. ESTRATEGIAS

- a. El Gerente de RSC es responsable de la revisión periódica de esta política y su relevancia continua.
- b. Los aprobadores asignados para esta política son responsables de la revisión y aprobación oportunas.
- c. Todos los asociados y las unidades de negocio son responsables de implementar esta política según corresponda a sus instalaciones y funciones.
- d. Se anima a todas las partes interesadas de Ingram Micro a proporcionar recomendaciones para mejorar nuestro programa de gestión ambiental.
- e. Las instalaciones a nivel mundial deben designar a uno o más asociados responsables del seguimiento, la auditoría y la presentación de informes de datos ambientales.
- f. Los artículos de capacitación en apoyo de esta política deben completarse en los plazos asignados.

7. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Código de conducta para proveedores de Ingram Micro

8. HISTORIAL DE REVISIONES

1. Revisado el 6 de marzo de 2012. Política original publicada el 15 de abril de 2011. Naturaleza de revisión no anotada.
2. Revisado el 6 de noviembre de 2015 para ampliar el alcance de las prácticas comerciales sostenibles. Título cambiado de Cumplimiento y desempeño ambiental a Administración ambiental. Se eliminó el enfoque en el cumplimiento y SGMA a favor de iniciativas integrales y estratégicas. Se actualizaron responsabilidades. Srisu Subrahmanyam, Vicepresidente de Ingeniería Global fue sustituido por Alain Monié, Director General como aprobador de política.
3. Anil Nair fue reemplazado como revisor por Jeffrey Paul Langenfeld, vicepresidente senior de Operaciones globales e ingeniería el 25 de marzo de 2019. Exención añadida para el requisito de SGA. Se ha eliminado la exención para la presentación de informes de datos de servicios públicos. Se simplificó el lenguaje y se clarificaron las estrategias, así como se corrigieron errores tipográficos.
4. La revisión periódica se completó el 6 de agosto de 2019 y resultó en los siguientes cambios: (1) acción climática y límites planetarios agregados a la declaración de políticas; (2) introducción agregada a la Sección 5.2.2 y las referencias a la adquisición de edificios reemplazadas por la selección de edificios para reflejar mejor nuestro modelo de bienes raíces; (3) exenciones significativas agregadas al requisito de SGA en la sección 5.1. (4) Principio de precaución añadido a la sección 5.3 como estrategia de diseño de procesos. (5) Introducción de la estrategia y encabezamientos de sección actualizados para reflejar que no todas las actividades son necesarias en todos los lugares. Otros cambios menores para agregar claridad, corregir el formato y reflejar las responsabilidades actuales. Fecha efectiva corregida de 2015 a 2016. Primer revisor actualizado.

9. FECHA EFECTIVA

El 15 de enero de 2016

10. APROBACIONES

EN EL ARCHIVO